

UCZELNIANA BAZA WIEDZY OMEGA-PSiR



**FUNKCJONALNOŚCI
I MOŻLIWOŚCI.
KRÓTKI INSTRUKTAŻ
DLA UŻYTKOWNIKÓW**

BAZA WIEDZY FAW



Baza Wiedzy Federacji Akademii Wojskowych skupia w sobie dwie uczelnie: Lotniczą Akademię Wojskową oraz Akademię Marynarki Wojennej. Baza Wiedzy jest miejscem ewidencji, archiwizacji i upowszechniania dorobku naukowego i dydaktycznego pracowników a także pełni funkcję repozytorium oraz zapewnia funkcjonalność wspomagającą pracę władz Uczelni i pracowników naukowych.

BAZA WIEDZY FAW



Baza Wiedzy prowadzona jest w systemie Omega-PSiR, który został opracowany przez zespół Politechniki Warszawskiej w ramach projektu SYNAT. Skupia w sobie funkcjonalności systemów klasy Institutional Repository (IR) oraz klasy Current Research Information System (CRIS).

Oprogramowanie Omega-PSiR jest rozwijane przez Politechnikę Warszawską we wsparciu firmy informatyczno-szkoleniowej Sages sp. z o.o.

Opis ogólny Bazy Wiedzy



Baza Wiedzy FAW gromadzi dane dotyczące różnych aspektów działalności naukowo-badawczej pracowników danej instytucji:

- ✓ dokumenty tekstowe - publikacje (artykuły, książki, skrypty);
- ✓ dane badawcze;
- ✓ projekty;
- ✓ patenty, produkty, wdrożenia.

Dane te są w systemie wykorzystywane do budowania profili:

- jednostek organizacyjnych;
- naukowców.

Opis ogólny Bazy Wiedzy



Baza Wiedzy umożliwia również generowanie raportów dla autora (m.in. raport dorobku, statystyki, współpraca, aktywność, osiągnięcia, cytowania) i jednostki organizacyjnej (m.in. sprawozdanie z działalności, analizę bibliometryczną, współpracę pracowników, współpracę wewnętrzną jednostek organizacyjnych i współpracę zewnętrzną podmiotów).

Baza Wiedzy OMEGA PSiR



Baza Wiedzy pozwala zabezpieczać potrzeby Uczelni w zakresie:

- archiwizacji dorobku naukowego;
- sprawozdawczości wewnętrznej oraz na potrzeby krajowego systemu ewaluacji nauki;
- udostępniania wyników badań, wymaganego przez ruch Open Access, Plan S i instytucje grantowe;
- deponowanie danych badawczych;
- generowanie raportów, statystyk, sieci współpracy, informacji bibliometrycznych;
- promowanie dorobku pracowników.

Część publiczna systemu

strona startowa



Strona startowa Bazy Wiedzy FAW zawiera podstawowe informacje znajdujące się w górnym menu:

- 1) Naukowcy – możemy znaleźć informacje na temat naszych pracowników naukowych oraz podejrzeć ich profile naukowe;
- 2) Zasoby wiedzy – znajdują się tu informacje na temat publikacji naukowych pracowników oraz dane badawcze;
- 3) Potencjał badawczy;
- 4) Upowszechnianie nauki – informacje o organizowanych konferencjach oraz wydawanych przez uczelnię czasopismach;
- 5) Więcej – informacje o współpracy, osiągnięciach, aktywności, różnego rodzaju analizy oraz Baza Czasopism;
- 6) O Bazie Wiedzy – zawiera podstawowe informacje na temat Bazy Wiedzy.

Część publiczna systemu

strona startowa



W centralnej części strony startowej znajduje się wyszukiwarka, dzięki której możemy za pomocą rozwijanego paska wyszukać potrzebne informacje, takie jak: Jednostki FAW, Naukowcy, Publikacje, Dane Badawcze.

The screenshot shows the top section of a website. At the top left is the Polish coat of arms. Next to it is the logo for 'LOTNICZA AKADEMIA WOJSKOWA' (LAW) in red. To the right is the logo for 'FEDERACJA AKADEMII WOJSKOWYCH' (FAW) in blue. Below these logos is a dark blue navigation bar with white text and dropdown arrows: 'Panel redaktora', 'Naukowcy', 'Zasoby nauki', 'Potencjał badawczy', 'Upowszechnianie nauki', 'Więcej', and 'O Bazie Wiedzy'. The main content area has a light gray background with the text 'Federacja Akademii Wojskowych' and 'Portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Szukaj...', a dropdown menu labeled 'Wszędzie', and a search icon. At the bottom, there are three white boxes with icons and text: 'Jednostki FAW' with the number 41, 'Naukowcy' with the number 328, and 'Publikacje' with the number 3656.

Panel redaktora Naukowcy ▾ Zasoby nauki ▾ Potencjał badawczy ▾ Upowszechnianie nauki ▾ Więcej ▾ O Bazie Wiedzy ▾

Federacja Akademii Wojskowych
Portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym

Szukaj... Wszędzie ▾ 🔍

Jednostki FAW 41 Naukowcy 328 Publikacje 3656

Część publiczna systemu

dyscypliny naukowe



Poniżej znajduje się także informacja na temat dyscyplin, z których jest ewaluowany podmiot. W przypadku Federacji Akademii Wojskowych mamy pięć takich dyscyplin:

Dyscypliny naukowe

automatyka, elektronika i elektrotechnika

inżynieria lądowa i transport

inżynieria mechaniczna

nauki o bezpieczeństwie

pedagogika

Część publiczna systemu

dyscypliny naukowe



Klikając w odpowiednią dyscyplinę, np. automatyka, elektronika i elektrotechnika, system przekierowuje nas do profilu danej dyscypliny:

Jesteś tutaj: [Start](#)

[Powrót](#)

Profil dyscypliny nauki



automatyka, elektronika i elektrotechnika

Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych

Profil

[Publikacje](#)

[Statystyki](#)

[Współpraca pracowników](#)

[Współpraca zewnętrzna](#)

Pracownicy uwzględniani przy określaniu liczby 'N'

Jednostki ▼

Profesorowie 9

Adiunkci 9

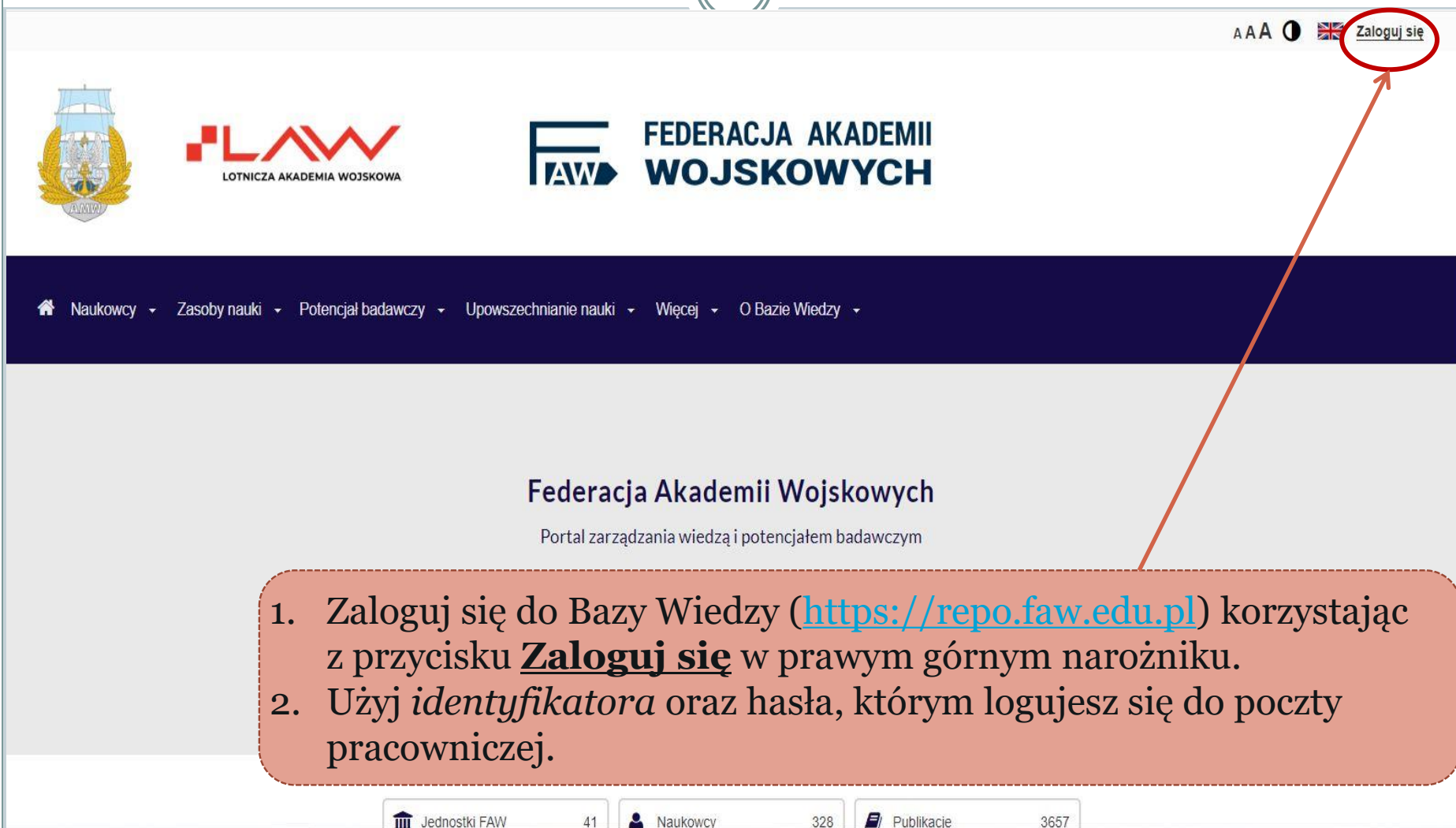
Pozostali pracownicy 10

Publikacje 227





Edycja i uzupełnianie profilu pracownika w Bazie Wiedzy FAW


Logowanie do Bazy Wiedzy



The screenshot shows the top navigation bar of the FAW Knowledge Base website. In the top right corner, there is a language selector (UK flag) and a button labeled "Zaloguj się" (Login), which is circled in red. Below the navigation bar, the logos for the Lotnicza Akademia Wojskowa (LAW) and the Federacja Akademii Wojskowych (FAW) are displayed. A dark blue navigation menu contains the following items: "Naukowcy", "Zasoby nauki", "Potencjał badawczy", "Upowszechnianie nauki", "Więcej", and "O Bazie Wiedzy". The main content area features the text "Federacja Akademii Wojskowych" and "Portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym". A red arrow points from the "Zaloguj się" button to a text box containing instructions for logging in.




AAA ⓘ **Zaloguj się**

  **FEDERACJA AKADEMII
WOJSKOWYCH**

 Naukowcy ▾ Zasoby nauki ▾ Potencjał badawczy ▾ Upowszechnianie nauki ▾ Więcej ▾ O Bazie Wiedzy ▾

Federacja Akademii Wojskowych
Portal zarządzania wiedzą i potencjałem badawczym

1. Zaloguj się do Bazy Wiedzy (<https://repo.faw.edu.pl>) korzystając z przycisku **Zaloguj się** w prawym górnym narożniku.
2. Użyj *identyfikatora* oraz hasła, którym logujesz się do poczty pracowniczej.

 Jednostki FAW 41  Naukowcy 328  Publikacje 3657

Edycja i uzupełnianie profilu pracownika w Bazie Wiedzy FAW

Dodanie zdjęcia do profilu pracownika (opcjonalne)



1. W pierwszym kroku wejdź w profil użytkownika korzystając z ikony w prawym górnym rogu (z rozwijanej listy wybierz pierwszą pozycję – adres mailowy).

The image shows a user profile page. At the top, there is an email address: 'Email: t.kniaziewicz@amw.gdynia.pl'. Below that, there are tabs for 'Profil', 'Publikacje', 'Cytowania', 'Statystyki', and 'Współpraca'. A checkbox is labeled 'Uwzględnij udział w pracach wielośrodkowych'. There are several buttons for adding data: 'Dodaj dane badawcze', 'Dodaj artykuł w czasopiśmie', 'Dodaj rozdział w książce', 'Dodaj książkę', and 'Importuj publikacje'. A red arrow labeled '2' points to the 'Edytuj' button. Below these are sections for 'Podsumowanie dorobku' (with a 'Raport dorobku' button), 'Bibliometria*' (with a table of metrics), 'Identyfikatory' (with an ORCID link and 'Profil Scopus'/'Status Scopus' buttons), 'Obszary badawcze', 'Informacje o zatrudnieniu', and 'Strony powiązane'.

2. Następnie, kiedy przejdziesz do profilu, kliknij **Edytuj**.

Edycja i uzupełnianie profilu pracownika w Bazie Wiedzy FAW

Dodanie zdjęcia do profilu pracownika (opcjonalne) – cd.



Zmień zdjęcie profilowe

Dozwolone typy plików: JPG, PNG, GIF.

Minimalna zalecana szerokość i wysokość obrazu: 100px. Proporcja wysokości do szerokości nie powinna przekraczać 2,5:1.
Maksymalny zalecany rozmiar pliku: 250KB.

+ Wybierz plik

Zamknij

Profil osoby

dr ha

Profesor

[Wydział I](#)

[Akademii](#)

Email: [t.kn](#)

Zmień zdjęcie

1

2

Profil Publikacje Cytowania Statystyki Współpraca

Zatwierdź Wycofaj

1. Kliknij **Zmień zdjęcie**.
2. W dodatkowym oknie kliknij **Wybierz plik**.
3. Wybierz odpowiedni plik w formacie **jpg, png** lub **gif** z dysku komputera.
4. Po dodaniu zdjęcia kliknij **Zatwierdź** oraz potwierdź komunikat w dodatkowym oknie.

Uwaga! Żeby zobaczyć naniesione zmiany należy odświeżyć stronę w przeglądarce.

Edycja i uzupełnianie profilu pracownika w Bazie Wiedzy FAW

Dodawanie pozostałych informacji w profilu autora



Profil Publikacje Cytowania Statystyki Współpraca

Uwzględnij udział w pracach wieloosrodkowych

Zatwierdź

Wycofaj

Email



Telefon
kliknij aby wprowadzić numer telefonu

Strona domowa
kliknij aby wprowadzić stronę domową

Pokój
kliknij aby wprowadzić numer pokoju

Konsultacje
kliknij aby wprowadzić swoje konsultacje

Podsumowanie dorobku

Raport dorobku

Publikacje

1

Edytuj opis

W profilu Autora możemy również za pomocą przycisku **Edytuj opis (1)** dodać swój biogram, uzupełnić o takie informacje jak: e-mail, telefon, strona domowa, pokój czy konsultacje **(2)**. Dodatkowo, można także uzupełnić informację o odpowiednie identyfikatory z systemów zewnętrznych, takich jak: ORCID, Google Scholar, Scopus i Web of Science **(3)**.

Za każdym razem, kiedy uzupełniamy profil, należy pamiętać o zatwierdzeniu zmian oraz odświeżyć stronę w przeglądarce.

Bibliometria*

h-index (Cytowania Scopus)

h-index (Cytowania WoS)

Sumaryczny IF

Sumaryczny SNIP

Sumaryczny CiteScore

Sumaryczna punktacja MNISW

22

3
2
4.79
—
762

Identyfikatory

Profil ORCID: 0000-0003-0166-2818

Profil Google Scholar: kliknij aby wprowadzić profil Google Scholar

Profil Scopus: 57060462200

Profil Web of Science: kliknij aby wprowadzić profil WoS

3

Dodawanie publikacji

Sprawdzanie dodanych publikacji na profilu autora

Profil **Publikacje** Cytowania Statystyki Współpraca

1

2

3

4

Open Access
Zdeponowano w repozytorium

Typ publikacji

Książki redagowane
 Książki autorskie
 Rozdziały z monografii
 Artykuły z czasopism
 Inne materiały

Forma publikacji

Praca opublikowana w całości
 Abstrakt

Lata

od: do:

Dziedziny i dyscypliny

Dziedzina nauk inżyneryjno-technicznych
 Dziedzina nauk społecznych

Jednostki

Federacja Akademii Wojskowych
 Akademia Marynarki
 Wojennej im. Bohaterów Westerplatte
 Lotnicza Akademia

Uporządkuj wg: rok/typ

Zmień format

Pobierz w formacie: Wykaz

2022

Artykuły z czasopism

Environmental character...
Kniaziewicz Tomasz, Zdrąg Ryszard, Renewable Energy, 2022, vol. 10, nr 1, s. 1-10

Model tests of a marine...
Zacharewicz Marcin, Kniaziewicz Tomasz, Sensors, 2022, vol. 12, nr 1, s. 1-10

2021

Artykuły z czasopism

The emission of harmful compounds from the marine diesel eng...
Bogdanowicz Artur, Kniaziewicz Tomasz, Zdrąg Ryszard, Combustion Engin...

2020

Artykuły z czasopism

Marine Diesel Engine Exhaust Emissions Measured in Ship's Dy...
Bogdanowicz Artur, Kniaziewicz Tomasz, Sensors, 2020, vol. 20, nr 22, s. 658-665

Każdy Autor na swoim profilu w zakładce **Publikacje**, ma możliwość:

1. podejrzenia swoich publikacji,
2. sortowania swoich publikacji wg różnych typów,
3. w zakładce **Zmień format** – istnieje możliwość zmiany formy cytowania publikacji,
4. W zakładce **Pobierz w formacie** można pobrać publikacje w wygodnym dla siebie formacie.

Dodawanie publikacji za pomocą gotowych formularzy

Aby dodać publikację
do swojego profilu należy:

1. Być zalogowanym do Bazy Wiedzy
2. Kliknąć i otworzyć odpowiedni formularz – w zależności od rodzaju publikacji którą chcesz dodać:
 - a) Dodaj artykuł w czasopiśmie
 - b) Dodaj rozdział w książce
 - c) Dodaj książkę

Profil Publikacje Cytowania Statystyki Współpraca

Uwzględnij udział w pracach wieloosrodkowych

Edytuj

Dodaj dane badawcze Dodaj artykuł w czasopiśmie Dodaj rozdział w książce Dodaj książkę Dodaj raport publikacje

Podsumowanie dorobku

Raport dorobku

Publikacje

Bibliometria*

h-index (Cytowania Scopus) 3
h-index (Cytowania WoS) 2
Publikacje 22
Sumaryczny IF 4,79
Sumaryczny SNIP —
Sumaryczny CiteScore —
Sumaryczna punktacja MNISW 762

Identyfikatory

<https://orcid.org/0000-0003-0166-2818>

Profil Scopus

Status Scopus

Publikacje można również zgłaszać tak jak dotychczas przez formularze dostępne na stronie <http://www.bg.amw.gdynia.pl/formularze> oraz wysłanie wypełnionych na adres m.paczkowska@amw.gdynia.pl lub bibliografia@amw.gdynia.pl

UWAGA! Każda dodana publikacja zanim będzie widoczna publicznie musi być zweryfikowana przez administratora/redaktora systemu.

a) Artykuł w czasopiśmie

bez DOI

Dodaj artykuł w czasopiśmie

Nie **albo**

Autorzy:*

[Dodaj autora spoza instytucji](#)

Tytuł:*

Znajdź czasopismo:*

Rok wydania:*

Numer:

URL:

Strony:*

Rodzaj publikacji:
Wybierz

Artykuł w formacie PDF:*
 Nie wybrano pliku.

Dostęp:*
Chroniony

z DOI (zob. Importuj publikacje poniżej)

Dodaj artykuł w czasopiśmie

Czy publikacja posiada numer DOI?*

Tak

Skorzystaj z funkcjonalności importu publikacji przy pomocy DOI

Importuj publikacje

Pliki muszą być kodowane w formacie UTF-8

Wprowadź identyfikator DOI (bez prefixu http(s)://doi.org/)

DOI:

Wprowadź identyfikator DOI (bez prefixu http(s)://doi.org/)

DOI:

b) Rozdział w książce

Dodaj rozdział w książce



Czy publikacja posiada numer DOI?*

Nie

Autorzy:*

[Dodaj autora spoza instytucji](#)

Tytuł rozdziału:*

Znajdź książkę:*

Tytuł książki:*

Znajdź wydawnictwo:

Rok wydania książki:*

ISBN książki:*

URL:

Strony:*

Rodzaj publikacji:

Wybierz

Załączam wybrane fragmenty książki w pliku PDF:*

Nie wybrano pliku.

Dostęp:*

Chroniony

c) Książka

Dodaj książkę



Czy publikacja posiada numer DOI?*

Nie

Rodzaj książki:*

Książka autorska

Autorzy/redaktorzy:*

[Dodaj autora spoza instytucji](#)

Tytuł:*

Znajdź wydawnictwo:

Rok wydania:*

ISBN:*

URL:

Strony:*

Załączam książkę lub jej wybrane fragmenty w pliku PDF:*

Nie wybrano pliku.

Dostęp:*

Chroniony

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Chciałbym uzupełnić mój dorobek pracami, które realizowałem za granicą jako *visiting profesor*. Czy to jest możliwe?**

Odp: Tak. W przypadku gdy praca jest opublikowana w okresie aktualnej parametryzacji należy zgłosić redaktorowi, że w publikacji należy zaznaczyć, że praca nie powinna być uwzględniana do parametryzacji. Jeżeli praca nie powinna pojawiać się w dorobku Twojej jednostki, należy zwrócić się do redaktora aby zdefiniował Twoją afiliację jako zewnętrzną (należy podać redaktorowi tę afiliację).

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Chciałbym/chciałabym regularnie śledzić dorobek w dziedzinie sztucznych sieci neuronowych. Czy to jest możliwe?**

Odp: Tak, jest to możliwe. Będąc zalogowanym należy wybrać Zasoby nauki -> Publikacje i w pole zapytania wpisać “sztuczne sieci neuronowe”, a następnie kliknąć “Szukaj”. Wyświetli się lista publikacji, w tytułach których występuje fraza “sztuczne sieci neuronowe”. W ostatnim kroku należy utworzyć alert wybierając ikonę alertu z menu nad listą wynikową (dzwonek). Po kliknięciu w ikonę alertu wyświetli się formularz, w którym należy nadać nazwę dla tworzonego alertu, określić częstotliwość (pozycje z listy rozwijalnej) np. codzienny alert, a następnie kliknąć “zapisz”, co spowoduje zapisanie alertu. Nowe alerty będą widoczne w prawym górnym rogu, obok ikony zalogowanego użytkownika.

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Jakie są korzyści z umieszczania plików mojej publikacji w repozytorium bazy wiedzy?**

Odp: Korzyści wynikające z umieszczania plików mojej publikacji w repozytorium bazy wiedzy to przede wszystkim większa liczba odwiedzin innych użytkowników na Twoim profilu, a co za tym idzie wzrost cytowalności Twoich publikacji. Dlatego szczególnie warto jest publikować w dobrych czasopismach Open Access. Ponadto chmura tagów lepiej oddaje obszar Twoich zainteresowań.

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Jak mogę zdeponować plik mojej publikacji?**

Odp: Zdeponować plik można na dwa sposoby. Pierwszy to przesłanie go do redaktora mającego prawa edycji i wprowadzania danych do systemu, który umieści plik z pełnym tekstem przy opisie publikacji oraz ustawi odpowiednie ograniczenie dostępu. Drugi sposób, to samodzielne zarządzanie plikami pełnych tekstów publikacji w profilu danego autora, możliwe po zalogowaniu. Jeżeli użytkownik posiada własne konto oraz uprawnienia *selfedition* oraz *selfimport*, powinien zalogować się do systemu, wybrać swój profil autora, a następnie kliknąć zakładkę “publikacje”. Wylistowane zostaną wszystkie publikacje, w których jednym z autorów jest zalogowany użytkownik. Przy wybranym opisie publikacji, przy którym chcemy zdeponować pełny tekst klikamy z prawej strony opisu ikonę + (Zarządzaj plikami dołączonymi do publikacji), następnie wybieramy plik “wybierz plik”, zlokalizowany lokalnie na komputerze, określamy prawa dostępu oraz datę od kiedy obowiązują ustawione ograniczenia dostępu, na koniec zapisujemy plik.

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Czy mogę zdeponować plik publikacji bez udostępniania?**

Odp: Tak, przy dodawaniu pliku publikacji określone są prawa dostępu. Wybór 1 z 3 opcji: publiczne, chronione lub prywatne. Ustawienie “prywatne” jest wyborem najbardziej ograniczonym.

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Czy mogę zmienić opis w swoim profilu?**

Odp: Tak, autor może samodzielnie zmienić wiele elementów w opisie swojego profilu, ale nie wszystkie. Nie można samodzielnie zmieniać nazwiska, afiliacji. Zmianie podlegają dane do kontaktów (adres, telefon, godziny dyżurów) oraz biogram. W celu edycji danych należy zalogować się. Właściciel profilu może decydować o częściowym wyłączeniu widoku niektórych danych.

Najczęściej zadawane pytania przez naukowców



- **Czy mogę dodać nowy adres e-mailowy w moim profilu?**

Odp: Tak, aby dodać nowy adres mailowy użytkownik musi być zalogowany. Następnie należy edytować profil klikając przycisk “edytuj”, a następnie przy informacji dotyczącej adresu mailowego kliknąć “dodaj dodatkowy adres mailowy”. Możliwe jest również kliknięcie w aktualny adres, usunięcie go i wpisanie nowego. Po wprowadzeniu zmian należy kliknąć przycisk “Zatwierdź”, aby zachować modyfikacje.



Dziękuję za uwagę

Opracowanie:

Marta Pączkowska

Jeśli mają Państwo pytania, proszę kierować je na adres mailowy:

m.paczkowska@amw.gdynia.pl lub pod numerem tel. 261 26 29 46 w. 23